

Acta Administrativa núm. 01-TRABAJO-CCC-CP-2024-0008
REF. TRABAJO-CCC-CP-2024-0008

ACTA ADMINISTRATIVA DE LA SESIÓN DEL COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES QUE APRUEBA EL INICIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE IMPRESIÓN DE LIBROS DE VISITAS, LIBROS DE REGISTROS Y FORMULARIOS PARA USO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TRABAJO. -----

En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana; siendo las diez horas de la mañana (10:00 a.m.), del día treinta y uno (31) del mes de mayo del año dos mil veinticuatro (2024), en la oficina de la Dirección Financiera, ubicada en el quinto nivel del edificio donde opera la sede del Ministerio de Trabajo, sito en la avda. Comandante Enrique Jiménez Moya esquina calle República del Líbano, sector Centro de Los Héroes de Constanza, Maimón y Estero Hondo; se reunieron los miembros del Comité de Compras y Contrataciones de este Ministerio de Trabajo, (en lo adelante CCC-MT), integrado por: **(1) Dulce María Agramonte García**, Directora del Gabinete Ministerial, quien lo preside; **(2) Cecilia Eugenia Pérez**, Directora Administrativa-Financiera, miembro; **(3) Yijenny Yulidia Paulino Cabrera**, Analista legal, Departamento de Elaboración de Documentos Legales, en representación del señor **Oliver Carreño Simó**, Director Jurídico, Miembro-Asesor Legal; **(4) Patria Minerva De La Rosa Rodríguez**, Directora de Acceso a la Información Pública, miembro y **(5) Carlos Alberto Silié Ogando**, Director de Planificación y Desarrollo Institucional, miembro.

Adicionalmente, asistió la señora **Yadhira Reyes Gómez**, Encargada de Compras y Contrataciones.

La señora **Dulce María Agramonte García**, Directora del Gabinete Ministerial y presidenta en funciones del Comité, declaró abierta la sesión no sin antes haber verificado que existía el cuórum necesario para sesionar y decidir válidamente. Acto seguido, la Presidenta dio lectura en alta voz al orden del día tal y como se transcribe a continuación:

Orden del día:

1. Someter a aprobación la celebración del proceso **CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE IMPRESIÓN DE LIBROS DE VISITAS, LIBROS DE REGISTROS Y FORMULARIOS PARA USO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TRABAJO**, proceso **REF. TRABAJO-CCC-CP-2024-0008**, requerido por el **Lic. Andrés Valentin Herrera**, Director General de Trabajo del Ministerio de Trabajo, en fecha diecinueve (19) del mes de marzo del año dos mil veinticuatro (2024) y aprobar los correspondientes Términos de Referencia, en caso de que proceda.
 - a) Designar a los peritos, conforme la especialidad de los requerimientos solicitados, a los fines siguientes:
 - b) Analizar y evaluar las ofertas técnicas con apego irrestricto a los criterios de evaluación establecidos en los términos de referencia del proceso de que se trata;
 - c) Analizar y evaluar las ofertas económicas y emitir la recomendación de adjudicación al Comité de Compras y Contrataciones.
2. Declarar la apertura del proceso y ordenar la convocatoria correspondiente.

Luego de la lectura y aprobación del orden del día, la presidenta del CCC-MT informó que la institución tenía que avocarse a la programación y ejecución de las compras, conforme a la elección del procedimiento de selección establecida en los artículos 16 y 17 de la ley 340-06, de Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y sus modificaciones.

A seguidas, compartió el monto de la apropiación presupuestaria asignada para el proceso objeto de la presente sesión conforme el siguiente cuadro:

Requerimiento	Tipo de proceso	Monto del proceso en RD\$
Comparación de Precios	CP	3,100,004.55

En este mismo orden, indicó que conforme al reglamento de aplicación de la ley núm. 340-06, Sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, emitido mediante el decreto núm. 416-23, de fecha catorce (14) del mes de septiembre del año dos mil veintitrés (2023), específicamente los artículos 8, incisos 4 y 7 y en el párrafo, 69, párrafo II, 76, 77, inciso 3, 106, párrafo I, 119, párrafo I y II, 121, 124, 125, párrafo I y II, 128, 129, 130, inciso II, párrafo I, 132, 133, párrafo I, 143, el Comité de Compras y Contrataciones deberá designar a los peritos conforme los criterios de competencia, experiencia en el área y conocimiento del mercado, que tendrán a su cargo la elaboración de las especificaciones técnicas y evaluación de las ofertas técnicas y económicas y la recomendación de adjudicación.

Acto seguido, la presidenta del comité cedió la palabra a la Encargada de Compras y Contrataciones, la señora **Yadhira Reyes Gómez**, quien compartió con todos los presentes los documentos que se detallan a continuación a los fines de edificar al comité y ponerlo en condiciones de ponderar y resolver válidamente con suficiente conocimiento, a saber:

- 1) Requerimiento, de fecha diecinueve (19) del mes de marzo del año dos mil veinticuatro (2024), mediante el cual el **Lic. Andrés Valentín Herrera**, Director General de Trabajo del Ministerio de Trabajo, solicita la **CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE IMPRESIÓN DE LIBROS DE VISITAS, LIBROS DE REGISTROS Y FORMULARIOS PARA USO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TRABAJO**, a la señora **Yadhira Reyes Gómez**, Encargada de Compras y Contrataciones, vía señora **Cecilia Eugenia Pérez T.**, Directora Administrativa y Financiera.
- 2) El **estudio económico**, de fecha once (11) del mes de abril del año dos mil veinticuatro (2024), para la **CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE IMPRESIÓN DE LIBROS DE VISITAS, LIBROS DE REGISTROS Y FORMULARIOS PARA USO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TRABAJO, elaborado** por la señora **Yadhira Reyes Gómez**, Encargada de compras y contrataciones.
- 3) El **Certificado de Apropiación Presupuestaria núm. EG1713273944947LlzNT**, de fecha dieciséis (16) del mes de abril del año dos mil veinticuatro (2024), expedida por el Ministerio de Hacienda, por un monto de **TRES MILLONES CIENTO MIL CUATRO PESOS DOMINICANOS CON 55/100 (RD\$3,100,004.55)**; de conformidad a lo que establece el artículo 3 del Decreto 15-17, de fecha ocho (8) del mes de febrero del año dos mil diecisiete (2017), para el cumplimiento y control del gasto público.

PRIMERA RESOLUCIÓN:

El Comité de Compras y Contrataciones del Ministerio de Trabajo, reunido y actuando regular y válidamente, **APRUEBA**, la celebración del proceso denominado **CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE IMPRESIÓN DE LIBROS DE VISITAS, LIBROS DE REGISTROS Y FORMULARIOS PARA USO**

DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TRABAJO, proceso **REF. TRABAJO-CCC-CP-2024-0008**, por la suma de **TRES MILLONES CIENTO MIL CUATRO PESOS DOMINICANOS CON 55/100 (RD\$3,100,004.55)**; a efectuarse bajo la modalidad de **Comparación de Precios**, conforme a las disposiciones del numeral 4 del artículo 16, y el artículo 17 y sus párrafos, de la ley núm. 340-06, de Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y sus modificaciones.

Esta resolución fue sometida y aprobada a unanimidad de votos.

SEGUNDA RESOLUCIÓN:

El Comité de Compras y Contrataciones del Ministerio de Trabajo, reunido y actuando regularmente **APRUEBA**, los Términos de Referencia (TDR'S) del proceso: **CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE IMPRESIÓN DE LIBROS DE VISITAS, LIBROS DE REGISTROS Y FORMULARIOS PARA USO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TRABAJO, REF. TRABAJO-CCC-CP-2024-0008**, tal y como han sido presentados, por encontrarse conforme con las disposiciones contenidas en ley núm. 340-06 Sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) del mes de agosto del año dos mil seis (2006), su posterior modificación contenida en la ley núm. 449-06, de fecha seis (06) del mes de diciembre del año dos mil seis (2006), así como su Reglamento de Aplicación contenido en el Decreto núm. 416-23, y demás normativas vigentes.

Esta resolución fue sometida y aprobada a unanimidad de votos.

TERCERA RESOLUCIÓN:

El Comité de Compras y Contrataciones del Ministerio de Trabajo, reunido y actuando regularmente **DESIGNA**, a las personas que se indican a continuación para que, en el proceso: **CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE IMPRESIÓN DE LIBROS DE VISITAS, LIBROS DE REGISTROS Y FORMULARIOS PARA USO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TRABAJO**, proceso **REF. TRABAJO-CCC-CP-2024-0008**, desempeñen las funciones que se detallan en el siguiente cuadro:

Servidor	Cargo	Designación en el proceso
Ubaldo Alemany	Encargado de Litigios, Dirección Jurídica	Perito Legal
Katherine Leger	Coordinadora de la DGT	Perito Técnico
Francisca Leonor Tejada	Coordinación de inspección de Trabajo	Perito Técnico
Sury Brito	Coordinadora de Tesorería	Perito Financiero

A continuación, la presidenta solicitó que los peritos entraran a la sesión como invitados y les informó su designación y la obligación que tienen de realizar el análisis y evaluación de las ofertas técnicas y económicas, con imparcialidad, seriedad, diligencia y con apego irrestricto a los criterios establecidos en los Pliegos de Condiciones del Proceso y emitir una recomendación de adjudicación al Comité de Compras y Contrataciones.

Los peritos aceptaron la designación en virtud de lo cual firman la presente acta en señal de aceptación de las obligaciones puestas a su cargo.

Esta resolución fue sometida y aprobada a unanimidad de votos.

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin, including names like 'AL', 'KL', 'CP', 'RU', 'LP', 'SB']

CUARTA RESOLUCIÓN:

El Comité de Compras y Contrataciones del Ministerio de Trabajo, actuando regular y válidamente **DECLARA** el inicio del proceso de **Comparación de precios**, correspondiente a la **CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE IMPRESIÓN DE LIBROS DE VISITAS, LIBROS DE REGISTROS Y FORMULARIOS PARA USO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TRABAJO**, proceso **REF. TRABAJO-CCC-CP-2024-0008** e **INSTRUYE** al Departamento de Compras y Contrataciones de este Ministerio, proceder a elaborar la convocatoria del proceso mencionado. De igual manera, **ORDENA** cumplir con todas las actuaciones que pone a su cargo el Manual General del Procedimiento de Compras y Contrataciones Públicas dictado por el Departamento de Políticas, Normas y Procedimientos de la Dirección General de Compras y Contrataciones Públicas.

Esta resolución fue sometida y aprobada a unanimidad de votos.

De inmediato, la presidenta cedió la palabra por turno a todos los presentes para el caso de que tuvieran interés en sugerir algún punto adicional de agenda, a los que todos los presentes respondieron negativamente, por lo que, no habiendo más nada que tratar y siendo las once horas de la mañana (11:00 a.m.) de la misma fecha, la presidenta declaró clausurada la sesión, de todo lo cual se levanta la presente acta, que luego de leída en alta voz a todos los miembros fue aprobada y firmada por los miembros presentes y representados en la reunión, quienes la firman en su última página y la rubrican en las demás, en señal de conformidad y aprobación.

Por CCT-MT:




Dulce María Agramonte García
Directora del Gabinete Ministerial
Presidente

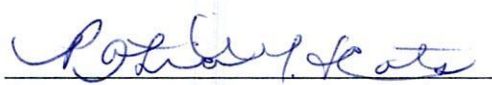


Cecilia Eugenia Pérez

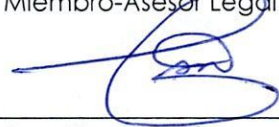
Directora Administrativa Financiera,
Miembro



Yijenny Yulidia Paulino Cabrera, Analista legal, Departamento de Elaboración de Documentos Legales, en representación del señor **Oliver Carreño Simó**, Director Jurídico, Miembro-Asesor Legal

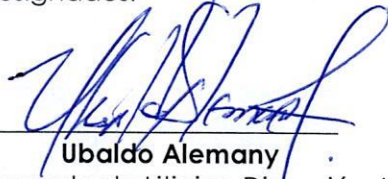


Patria Minerva De La Rosa Rodríguez
Directora de Acceso a la Información Pública, Miembro



Carlos Alberto Silié Ogando
Director de Planificación y Desarrollo Institucional, Miembro

Por los peritos designados:




Ubaldo Alemany
Encargado de Litigios, Dirección Jurídica
Perito Legal



Katherine Leger
Coordinadora de la DGT
Perito Técnico



Francisca Leonor Tejada
Coordinadora de Inspección de Trabajo
Perito Técnico



Sury Brito
Coordinadora de Tesorería
Perito Financiero

